

PM-530

二聯式電腦發票收銀機

操作手冊



虹新科技股份有限公司

ACCUPOS TECHNOLOGY CO., LTD

§ 前言 §

非常感謝您採用本公司出品的 PM-530 二聯式全中文電子發票收銀機，也祝福貴公司業務蒸蒸日上，鴻圖大展。

本機性能除符合財政部所頒營業人使用收銀機辦法外，並將帶給您下列益處：

- ◎以電子計算代替手開發票之困擾，快速完成統一發票之開立。
- ◎發票開立、記帳、分類及統計一次完成，方便經營分析。
- ◎藉由控制鎖分層管理，各司所職，可發揮高效率管理。

本手冊如有不詳之處，敬請不吝指教，如於使用時有任何問題，請與原產品經銷商或虹新科技股份有限公司業務部聯絡，我們很樂意為您服務。

警告使用者

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

警告

手指及身體請遠離印表機可移動部位，以免造成危險。

§ 使用前準備及注意事項 §

1. 請檢查標準配件：
 - 4支鑰匙(PRG、MA1、X、Z)二付
 - 練習用紙卷二卷
 - EPSON ERC-32 原廠色帶一卷
 - 操作手冊一本
 - 錢櫃一個
2. 關於設置之場所，請避免放置在陽光直射或高溫多濕之處。
3. 避免震盪激烈的地方，請設置於堅牢安全的水平台上，並避開會產生強性磁界的電動機附近。
4. 勿與消耗量大之電力設備共同使用同一插座，例：影印機、熱狗機、冰箱。
5. 請先參考本手冊說明，依說明操作，便利省時。
6. 雙手潮濕時，請勿操作機器，以保人、機安全，另外應保持機器清潔，但不宜用揮發性溶劑擦拭。
7. 插入鑰匙，旋轉至所需位置，並注意各鑰匙的轉動限定。
8. 開機時請檢查時間及日期是否正確。
9. 本產品免費保固壹年，天災、人爲(例：沒有使用原廠色帶而造成的損壞)或受外力造成故障恕不保固；印表機馬達、印字頭、色帶、裁刀馬達、紙卷等消耗品，將另行收費。

目 錄

壹、 PM-530 收銀機	1
一. 外觀.....	1
二. 規格.....	1
三. 鍵盤說明.....	2
1. 排列方式.....	2
2. 各鍵功能說明.....	3
四. 裝紙方式.....	4
五. 鑰匙功能說明.....	4
貳、 設定狀態 設定鑰匙(PRG)	5
一. 系統參數設定【1】.....	5
二. 部門主檔設定【2】.....	6
三. PLU 主檔設定【3】.....	7
四. 公司抬頭設定.....	8
五. 機號設定.....	9
六. 日期設定.....	9
七. 時間設定.....	9
八. 收銀員密碼設定.....	9
九. 程式鍵盤設定.....	9
十. 設定資料列印.....	9
參、 收銀狀態 收銀員鑰匙(MA1)	10
一. 收銀員簽到.....	10
二. 收銀員簽退.....	10
三. 輸入統一編號.....	10
四. 部門銷售.....	10
1. 單一部門銷售.....	10
2. 乘算交易.....	11
五. 單品(PLU)銷售.....	11
1. 單一單品銷售.....	11
2. 乘算交易.....	11
3. 開放金額.....	11
4. 重覆銷售.....	12
六. 折讓銷售.....	12
1. 單一折讓.....	12
2. 小計後折讓.....	12
七. 折扣.....	12
1. 單筆折扣.....	12
2. 小計後折扣.....	12
八. 加成.....	12

1. 單筆加成.....	12
2. 小計後加成.....	13
九. 立即更正.....	13
十. 前項更正.....	13
十一. 代收.....	13
十二. 代支.....	13
十三. 貨號(編號、卡號.....)	13
十四. 免稅.....	14
十五. 驗證.....	14
十六. 退貨銷售.....	14
1. 單項退貨.....	14
2. 多項退貨.....	14
十七. 付款方式.....	14
1. 直接付款.....	14
2. 輸入付款金額，顯示找零金額.....	15
十八. 收據模式.....	15
肆、查帳狀態 查帳鑰匙(X).....	16
一. 查詢列印各式報表.....	16
二. 查詢列印指定部門報表.....	16
三. 螢幕查帳.....	17
伍、結帳狀態 結帳鑰匙(Z).....	18
陸、報表格式說明.....	19
柒、附件	
附件(一)系統參數表.....	22
附件(二)部門主檔.....	23
附件(三)PLU 主檔.....	23
附件(四)鍵盤位置對照表.....	24
附件(五)鍵盤功能碼對照表.....	25
附件(六)英文／符號字碼表.....	26

壹、PM-530 收銀機

一.外觀



二.規格

■ 硬體

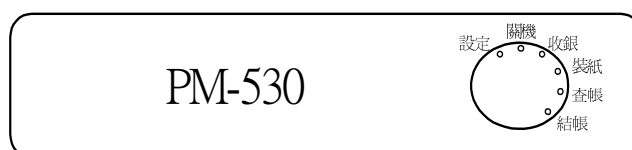
- (1) 客戶顯示器：9 位數七段外加小數點（可旋轉 270°）
- (2) 收銀員顯示器：LCM 液晶螢幕（可調整螢幕角度）
- (3) 鍵盤：53 鍵（機械式按鍵開關）
- (4) 鑰匙：6 段式開關（設定、關機、收銀、裝紙、查帳、結帳）
- (5) 印表機：EPSON MU-420B 點陣式高速印表機（3.3 行／秒）
- (6) 擴充埠：1 個 RS-232 串列埠可外接刷卡機
- (7) 電源：110V ± 20V
- (8) 工作溫度：5°C ~ 40°C
- (9) 工作濕度：20% ~ 90%
- (10) 機器尺寸：L*：388mm*W：340mm*H：219mm（不含錢櫃）
- (11) 錢櫃：4 個紙幣槽，5 個硬幣槽

■ 軟體

- (1) 部門數：30 個
- (2) 單品 PLU 數：700 個
- (3) 收銀員班數：8 班（可輸入 4 位數密碼及中文名稱管理）
- (4) 防錯功能：立即更正、前項更正、交易取消、統一編號自動編審
- (5) 付款方式：現金（仟元、佰元）、信用卡、禮卷、記帳、支票
- (6) 管理報表：日報表、月報表、營業稅月報表（財務總表、收銀員、部門、PLU、時段、櫃內現金）
- (7) 擴充功能：可外接刷卡機、中英文客戶顯示器

三. 鍵盤說明

1. 排列方式



收執 送紙	存根 送紙	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">X</td> <td colspan="2">CLEAR</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td colspan="2">9</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td colspan="2">6</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td colspan="2">3</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>00</td> <td colspan="2">.</td> </tr> </table>	X		CLEAR		7	8	9		4	5	6		1	2	3		0	00	.		1 A	16 F	6 F	21	11 26	立即 更正	NS 號碼	交易 取消
X			CLEAR																											
7	8		9																											
4	5		6																											
1	2		3																											
0	00	.																												
折讓	統一 編號	2 B	17	7 F	22	12 27	前項 更正	代收	代支																					
+%	-%	3 C	18	8 F	23	13 28	退瓶	佰元	仟元																					
金額	PLU	4 D	19	9 F	24	14 29	免稅	其他 付款	小計																					
部門	部門 切換	5 E	20	10 F	25	15 30	收銀 員	現金 / 找零																						

2.各鍵功能說明

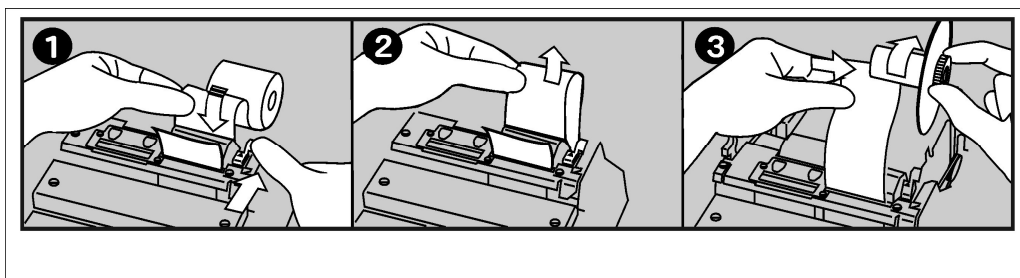
<input type="button" value="收執
送紙"/>	收執聯送紙定位鍵 (收據出紙開關)	<input type="button" value="立即
更正"/>	立即更正鍵
<input type="button" value="存根
送紙"/>	存根聯送紙定位鍵	<input type="button" value="前項
更正"/>	前項更正鍵
<input type="button" value="收銀
員"/>	收銀員鍵	<input type="button" value="退瓶"/>	退瓶鍵
<input type="button" value="統一
編號"/>	統一編號鍵	<input type="button" value="免稅"/>	免稅鍵
<input type="button" value="+ %"/>	加成鍵	<input type="button" value="驗證"/>	驗證鍵
<input type="button" value="- %"/>	折扣鍵	<input type="button" value="N S
號碼"/>	開抽屜 / 貨號鍵
<input type="button" value="金額"/>	金額鍵 (單位: 元)	<input type="button" value="交易
取消"/>	交易取消鍵 (倒退修改)
<input type="button" value="折讓"/>	折讓鍵	<input type="button" value="代收"/>	代收鍵
<input type="button" value="部門"/>	部門鍵	<input type="button" value="代支"/>	代支鍵
<input type="button" value="部門
切換"/>	部門 1~15 與 16~30 切換鍵	<input type="button" value="佰元"/>	佰元鍵
<input type="button" value="X"/>	乘鍵(時間)	<input type="button" value="仟元"/>	仟元鍵
<input type="button" value="CLEAR"/>	清除鍵	<input type="button" value="信用
卡"/>	信用卡付款鍵
<input type="button" value="0 0"/> ~ <input type="button" value="9"/> <input type="button" value="."/>	數字鍵 小數點鍵(換頁)	<input type="button" value="小計"/>	小計鍵
<input type="button" value="1 16"/> ~ <input type="button" value="15 30"/>	部門鍵	<input type="button" value="現金 / 找零"/>	結帳找零鍵

四.裝紙方式

- (1) 鑰匙轉至裝紙模式時，將印表機蓋打開，把發票紙的收執聯與存根聯紙卷打開，分別放入印表機的左右紙槽。
- (2) 將印表機的紙張固定桿壓下，將收執聯從印表機的送紙端插入印表機，按下收執定位鍵，當機器感應到截紙標記時，會停止再進紙，即表示紙卷已定位。(存根聯作法亦同)

* 補充說明

- 在收銀模式時，收執聯和存根聯的截紙標記會被收銀機感應到，若感應不到標記時，顯示幕上會顯示“收執聯未定位”同時發出嗶聲。
- 在結帳模式時，收執聯處必須放入空白紙卷，而存根聯可以不用更換。若收執聯沒有放入空白紙卷而截紙標記被感應到時，顯示幕會顯示“收執錯誤”，同時機器會發出嗶聲，解決方法是重新放入空白紙卷，按清除鍵。
- 在設定、查帳、結帳模式時，收執定位鍵有作用，而存根定位鍵沒作用。



五.鑰匙功能說明

	設定	關機	收銀	裝紙	查帳	結帳
PRG	✓	✓				
MA1		✓	✓	✓		
X		✓	✓	✓	✓	
Z		✓	✓	✓	✓	✓

貳、設定狀態 設定鑰匙(PRG)

設定狀態，主要的功能有參數設定、部門設定、單品設定、收銀員設定、公司抬頭設定、日期設定、時間設定、收銀機號設定、鍵盤設定等。

※鑰匙轉到”設定”位置。

功能代碼	功 能
【1】	參數設定
【2】	部門設定
【3】	單品設定
【4】	抬頭設定
【5】	機號設定
【6】	日期設定
【7】	時間設定
【8】	收銀員設定
【9】	程式鍵盤設定

操作方式：N (功能代碼) (乘鍵) mm (項目代號) (乘鍵)→
A (設定值) (乘鍵)

註：項目代號請參照手冊附件設定參數表

※請用設定鑰匙 (PRG) 將控制鎖轉至 “設定” 位置。

一.系統參數設定【1】

系統參數設定，可提供使用者更改收銀機的各项參數，可設定的參數項目請參考附件(一)。

(1) 設定收據機模式

項目代號：9 (列印模式)

選項：0 (發票)；1 (收據)

1 9 1

(2) 列印系統參數表

1 X 現金／找零

二. 部門主檔設定【2】

部門主檔設部門主檔設定，可提供使用者設定部門的名稱、單價、應稅、免稅，可設定的項目請參考附件(二)。部門最多可設定 30 個。

註：1.如需設定中文品名時，要先在電腦上查出各中文字形 BIG5 碼(4 碼)後，再依設定程序輸入。

2.如需輸入英文或符號請參照(附件六)英文符號字碼表 A 內碼: 01 。 交易取消
鍵可用來刪除輸入錯誤的資料。

3.機器如開始使用，如需更改或刪除設定單價、編號，先要結帳(日/月帳)，以確保帳目資料正確。

操作流程：

2 X 1~30 (部門代號) X 中文 6 字/英數 12 字 (※部門名稱)

X 0~999999 (※單價) X 0~999999 (※開放單價上限金)

X 0~999999 (※開放單價下限金額) X 0：應稅
1：免稅

X 0：售價不開放
1：售價開放※ X 0：非負數部門※
1：是負數部門

X → 回到部門代號，繼續輸入下一筆

註：

1. 打※的欄位資料可不需輸入資料，直接按 X 鍵跳入下一個設定畫面。
2. 列印部門設定資料：

2 X 現金／找零

三. PLU 主檔設定【3】

PLU 主檔設定，可提供使用者設定 PLU 的名稱、單價、是否開放售價等資料，可設定的項目請參考附件(三)。PLU 可設定 700 個，(編號 1~6 碼)。

註：1. PLU(單品)主檔設定與部門主檔設定相似，差異是 PLU 編碼欄位為 6 碼，以及 PLU 需歸屬部門做分類帳。

2. 機器如開始使用，如需更改或刪除設定單價、編號，要先行結帳(日/月帳)，以確保帳目資料正確。

3 1~6 碼 (PLU 代號) 中文 6 字/英數 12 字 (PLU 品名)

0~999999 ※PLU 單價 0~999999 ※開放單價上限金額

0~999999 ※開放單價下限金額 0：應稅※
1：免稅

0：售價不開放※
1：售價開放 0：非負 PLU※
2：以價計量 1：是負數 PLU

1~30 歸屬部門代號 設定完成，繼續設定下一筆資料

註：列印 PLU 設定資料：

3 現金/找零

四.公司抬頭設定

PM-530 抬頭資料最多可設定 6 行，每行可設定 12 個中文字或 24 個英數字。設定前須先將中文內碼(BIG 5)查出並記錄下來，英文及符號請參照附件字碼表：

抬頭第一行

虹	新	科	技	股	份	有	限	公	司
AD69	B773	ACEC	A7DE	AAD1	A5F7	A6B3	ADAD	A4BD	A571

抬頭第二行

NO	:	2	84	06	49	4				

抬頭第三行

新	店	市	北	新	路	三	段	205	號	2	樓
B773	A9B1	A5AB	A55F	B773	B8F4	A454	A C71	205	B8B9	2	BCD3

抬頭第四行

TE	L:	89	13	-2	29	6				

註: 1.中文(BIG5)內碼可有電腦中查出。

2.英文及符號內碼請參照附件六，輸入數字可直接按數字鍵既可。

抬頭第一行

抬頭第二行

抬頭第三行

抬頭第四行

抬頭第五行

抬頭第六行

(可將您的公司抬頭資料填入表格中)

五.機號設定

註：變更機號前必需先結清報表(日、月、營業稅)。

5 X 123456 X
(機號 6 碼)

六.日期設定

6 X 2003 01 01 X
年 月 日

七.時間設定

7 X 10 10 10 X
時 分 秒

八.收銀員密碼設定

(收銀員共有 8 個班，1~8 每個班可設定 4 位數密碼及中英文名稱)

8 X 1 X 1688 X 早 班 X
收銀員代號 密碼(4 碼) A6AD AF5A
(中文內碼)

九.程式鍵盤設定

請參照附件功能鍵代碼

9 X 欲設定功能碼 X 功能碼 . 功能碼或數字 X

十.設定資料列印

各項設定資料輸入完成後，可由下列方式列印出來，以確認輸入的資料正確與否。<註：須使用空白紙卷>

N X 現金/找零

參、收銀狀態 收銀員鑰匙(MA1)

請用收銀員專用鑰匙 (MA1) 將控制鎖轉至“收銀”位置。

一.收銀員簽到

(1)未設定收銀員密碼 (本機器收銀員共有 8 個班別)

N N = 1 ~ 8

(2)有設定收銀員密碼

N X X X X
密碼

二.收銀員簽退

按 鍵 ※簽退後收銀員燈號會熄滅！

三.輸入統一編號

70455735 ※統一編號為 8 位數字，於第一張發票中輸入，不可於第二張以後輸入。

四.部門銷售

1.單一部門銷售

本收銀機共有 15 個部門按鍵，可供 30 個部門輸入使用，1~15 部門可直接按部門鍵輸入，16~30 部門輸入前須按 鍵再輸入第 16~30 個部門資料。

(1)有設單價

1~15 部門

切換 16~30 部門

(2)未設單價

999999 金額 1~15 部門

999999 金額 16~30 部門

2.乘算交易

999 數量 999999 金額

五.單品(PLU)銷售

1.單一單品銷售

9999 PLU 編號

2.乘算交易

999 數量 9999 PLU 編號

3.開放金額

999999 金額 9999 PLU 編號

999 數量 999999 金額 9999 PLU 編號

4.重覆銷售

9999
PLU 編號

PLU	PLU
-----	-----

六.折讓銷售

1.單一折讓

999999
金額

折讓

2.小計後折讓

小計	999999 金額	折讓
----	--------------	----

七.折扣

1.單筆折扣

例：8折

部門	20	-%
----	----	----

2.小計後折扣

例：9折

小計	10	-%
----	----	----

八.加成

1.單筆加成

例：加一成

部門	10	+%
----	----	----

2.小計後加成

例：加一成

小計 10 +%

九.立即更正

部門 立即更正

十.前項更正

例：前項更正 101 PLU 的銷售

101 PLU 102 PLU

前項更正 101 PLU

十一.代收

999999 代收 現金/找零
金額

十二.代支

999999 代支 現金/找零
金額

十三.貨號(編號、卡號.....)

限制 16 位數字

99.....99 NS
號碼

十四.免稅

免稅	999999 金額	部門
----	--------------	----

十五.驗證

交易結束後，按 **驗證** 則印出該筆交易認證資料

驗證

十六.退貨銷售

註：需將鑰匙轉至『**結帳**』位置並更換空白紙卷。

1.單項退貨

退貨	部門
----	----

2.多項退貨

退貨	999 數量	X	999999 金額	部門
----	-----------	---	--------------	----

十七.付款方式

(現金、信用卡、禮卷、支票、記帳、佰元、仟元等)

1.直接付款

...	部門	小計	現金/找零	
...	部門	小計	其他 付款	1 (信用卡)
...	部門	小計	其他 付款	2 (禮卷)

2.輸入付款金額，顯示找零金額

...	部門	小計	1000 付款金額	現金／找零
...	部門	小計	仟元	
...	部門	小計	佰元	
...	部門	小計	5	佰元

十八.收據模式

當機器設定為收據機模式時，印表機將不會自動感應紙張。收據模式存根聯可設定為列印或不列印狀態，收執聯可控制出據或不出據，設定為不出據時，臨時需要收據時，可按 **補印收據** 鍵可補印出前一筆交易資料。控制開關為 **收執送紙** 鍵，當螢幕上顯示 **出據** 時表示收執聯列印收據，其它各項功能操作與發票模式相同。

肆、查帳狀態 查帳鑰匙(X)

- (1) 請使用查帳專用鑰匙(X)，將控制鎖轉至查帳位置。
- (2) 印報表前請先行更換空白結帳紙卷。
- (3) 查帳模式可列印各項報表，並且保留各項報表資料。

一.查詢列印各式報表

NN
操作碼

操作碼	說明	操作碼	說明
1	日總報表	11	月總報表
2	日財務報表	12	月財務報表
3	日部門報表	13	月部門報表
4	日 PLU 報表	14	月 PLU 報表
5	日收銀員報表	15	月收銀員報表
6	日時段報表	16	月時段報表
7	日抽屜現金報表	17	月營業稅報表

二.查詢列印指定部門報表

(1)查日帳

直接按欲查詢列印的部門

例 1 :

例 2 : 9999
 PLU 編號

(2)查月帳

例 1 :

例 2 : 9999
 PLU 編號

三. 螢幕查帳

本機器提供各收銀員實收總金額及全部實收總金額，操作方式如下：

- (1)將鑰匙轉至裝紙位置。
- (2)查詢各收銀員，按 小計 鍵。
- (3)查詢各付款別，按 其他付款 鍵。
- (4)查營業總金額，按 現金／找零 鍵。

註：欲使用此功能前需先將參數設定，開放螢幕查帳功能。

伍、結帳狀態 結帳鑰匙(Z)

- (1) 請使用結帳專用鑰匙(Z)，將控制鎖轉至結帳位置。
- (2) 印報表前請先行更換空白結帳紙卷。
- (3) 結帳模式報表列印完畢後，鑰匙轉離開結帳位置後，收銀機會將報表資料清除。

N

現金／找零

N = 1 日結帳報表
2 月結帳報表
3 月營業稅報表

陸、報表格式說明

(1) 財務總報表

查帳

財務總報表(日)

查帳
機號:123456
收銀員:0001 早 班
列印日期: 2003-01-03

實收總額(1) 61499
(1)=(2)+(5)-(6)-(7)+(8)

營業總金額(2) 60069
(2)=(3)-(4)

營業稅淨額 2817

銷售總金額(3) 60069

應稅銷售總額 60069

交易客次 40

交易件數 517

加成次數 1

總額 45

折扣次數 1

總額 66

折讓次數 1

總額 5

退貨件數 0

退貨總金額(4) 0

代收次數 2

總額(5) 1700

代支次數 1

總額(6) 300

退瓶次數 1

總額(7) 20

立即更正次數 2

交易取消次數 3

金額 3510

現金次數 33

現金 38839

支票次數 1

支票 3000

現金禮券次數 3

現金禮券 7650

溢收次數 1

溢收 (8) 50

信用卡次 2

信用卡 12010

G.T. 總帳 767970

開抽屜次數 4

查帳流水號: 30

列印時間: 08:01:44

結帳

PM-530 二聯式收銀機
中文列印免刻印章
<http://accupos.com.tw>
TEL: (02)8913-2296

快速總報表(日)

結帳

機號:123456
收銀員:0004 大夜 班
列印日期: 2003-01-03

財務總報表(日)

結帳

實收總額 61499

營業總金額 60069

營業稅淨額 2817

銷售總金額 60069

應稅銷售總額 60069

交易客次 40

交易件數 517

加成次數 1

總額 45

折扣次數 1

總額 66

折讓次數 1

總額 5

代收次數 2

總額 1700

代支次數 1

總額 300

退瓶次數 1

總額 20

立即更正次數 2

交易取消次數 3

金額 3510

現金次數 33

現金 38839

支票次數 1

支票 3000

現金禮券次數 3

現金禮券 7650

溢收次數 1

溢收 50

信用卡次 2

信用卡 12010

G.T. 總帳 767970

開抽屜次數 4

結帳流水號: 1

列印時間: 23:30:00

公式代號

計算公式

註：依財政部營業人使用收銀機辦法(台財稅第 7521432 號)規定，收銀機須有不能歸零之金額累積記憶。即為報表中的 G.T.總帳。

(2) 部門總報表

部門總報表(日)	
查帳	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-03	
DP01	21
PM-530 收銀機	\$2090
(-%) ←	\$10
DP02	6
ERC-32 色帶	\$295
(-) ←	\$5
DP03	10
3300+收銀機	\$3000
DP04	16
1090+收銀機	\$3200
DP05	14
PM-520 收銀機	\$1400
部門總計	67
總額	\$9985
查帳流水號:	33
列印時間:	09:25:24

(3) PLU(單品)總報表

PLU(單品)總報表(日)	
查帳	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-03	
PLU0001	6
紅豆麵包	\$60
PLU0002	7
蕃茄汁	\$210
PLU0003	9
招牌飯	\$900
PLU0004	1
珍珠奶茶	\$55
PLU0005	11
自動鉛筆	\$1650
PLU0006	1
冰拿鐵	\$120
單品總計	35
總額	\$2995
查帳流水號:	39
列印時間:	11:08:21

(4) 時段報表

時段報表(日)	
查帳	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-03	
09:00 客次	3
	\$9985
10:00 客次	9
	\$4850
11:00 客次	17
	\$18750
實收總額	33585
查帳流水號:	37
列印時間:	11:03:29

(5) 抽屜現金報表

抽屜現金報表(日)	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-03	
現金次數	33
現金	33585
記帳次數	1
記帳	1000
支票次數	1
支票	1150
現金禮券次數	2
現金禮券	1450
溢收次數	1
溢收	50
信用卡次數	1
信用卡	750
查帳流水號:	38
列印時間:	11:06:05

(6) 收銀員報表

收銀員報表(日)	
查帳	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-03	
實收總額	40930
營業總金額	40880
銷售總金額	40880
交易客次	36
交易件數	313
折扣次數	1
總額	10
折讓次數	1
總額	5
交易取消次數	1
金額	100
-----付款明細表-----	
現金次數	32
現金	36580
記帳次數	1
記帳	1000
支票次數	1
支票	1150
現金禮券次數	2
現金禮券	1450
溢收次數	1
溢收	50
信用卡次	1
信用卡	750
查帳流水號:	40
列印時間:	11:09:26

(7) 營業稅報表(月)

PM-530 二聯式收銀機	
中文列印免刻印章	
http://accupos.com.tw	
TEL: (02)8798-7000	
營業稅總報表(日)	
結帳	
機號:123456	
收銀員:0001 早 班	
列印日期: 2003-01-31	
=====	
日期:01	
交易客次	4
應稅金額	1050
營業稅淨額	43
當日營業總額	1050
=====	
日期:02	
交易客次	19
應稅金額	44410
營業稅淨額	2102
當日營業總額	44410
=====	
日期:03	
交易客次	36
應稅金額	40880
營業稅淨額	1912
當日營業總額	40880
=====	
日期:31	
交易客次	4
應稅金額	2210
營業稅淨額	95
當日營業總額	2210
=====	
應稅銷售總額	100949
營業稅總額	4729
未稅總金額	96220
月營業總額	100949
=====	
結帳流水號:	2
列印時間:	11:12:07

附件(一)系統參數表

項目代號	項目設定功能	輸入資料內容	設定值	預設值
1	櫃員簽到方式	0:不需簽到 1:需簽到	0-1	1
2	關機顯示時間或日期	0:不顯示 1:顯示	0-1	1
3	負數結帳	0:不開放 1:開放	0-1	0
4	訓練模式	0:否 1:是	0-1	0
5	印部門名稱或代號	0:印名稱 1:印代號	0-1	0
6	印 PLU 名稱或代號	0:印名稱 1:印代號	0-1	0
7	結帳發票序號歸零	0:不歸零 1:歸零	0-1	1
8	二聯發票印店章	0:否 1:是	0-1	1
9	列印模式	0:發票 1:收據	0-1	0
10	收據模式存根聯列印	0:列印 1:不列印	0-1	0
11	禮券是否找零	0:不找零 1:可找零	0-1	0
12	+%設定值	輸入百分比值(XXXX=XX.XX%)	0-9999	0
13	-%設定值	輸入百分比值(XXXX=XX.XX%)	0-9999	0
14	折讓設定值	輸入數值	0-999999	0
15	稅率 1 設定值	輸入百分比值 (XXXX=XX.XX%)	0-9999	0500
17	時間列印	0:列印 1:不列印	0-1	0
全部日報表控制				
40	收銀員日報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
41	財務日報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
42	部門日報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
43	單品日報表	0:不列印 1:列印	0-1	0
44	時段日報表	0:不列印 1:列印	0-1	0
45	抽屜現金日報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
全部月報表控制				
50	收銀員月報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
51	財務月報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
52	部門月報表	0:不列印 1:列印	0-1	1
53	時段月報表	0:不列印 1:列印	0-1	0
54	單品月報表	0:不列印 1:列印	0-1	0
70	部門報表是否印%	0:不列印 1:列印	0-1	0
71	PLU 報表是否印%	0:不列印 1:列印	0-1	0
72	時段報表是否印%	0:不列印 1:列印	0-1	0
73	付款是否要輸金額	0:不需要 1:需要	0-1	0
74	統一編號編審	0:不需要 1:需要	0-1	1
75	開放螢幕查帳	0:否 1:是	0-1	1
76	付款名稱設定	最多 8 個字 (英數字)		
77	自訂編號名稱	最多 8 個字 (英數字)		
80	驗證功能	0:不開放 1:收銀員/日期/金額/付款 2:日期/流水號/金額/付款 3:收銀員/流水號/金額/付款	0-3	0

附件(二)部門主檔

No.	名稱	欄位	內容	說明	範圍	預設值
KEY	部門代號	2	數字	最大部門數:30 個	1-30	
1	部門名稱	12	英數	6 個中文字(12 個英數字)		
2	單價	6	數字		0-999999	0
3	開放輸入單價上限	6	數字		0-999999	0
4	開放輸入單價下限	6	數字		0-999999	0
5	稅別	1	數字	0:應稅 1:免稅	0-1	1
6	是否 OPEN 部門	1	數字	0:售價不開放 1:售價開放輸入	0-1	1
7	是否負部門	1	數字	0:否 1:是 2:負部門	0-2	0

附件(三)PLU 主檔

No.	名稱	欄位	內容	說明	範圍	預設值
KEY	商品代號	6	數字	最大 PLU 數：720 個		0
1	PLU 名稱	12	英數	6 個中文字		0
2	單價	6	數字		0-999999	0
3	開放輸入單價上限	6	數字		0-999999	0
4	開放輸入單價下限	6	數字		0-999999	0
5	稅別	1	數字	0:應稅 1:免稅	0-1	1
6	是否 OPEN 部門	1	數字	0:售價不開放 1:售價開放收銀員輸入	0-1	1
7	商品歸屬部門	6	數字		1-30	0

附件(四) 鍵盤位置對照表



收執 送紙	存根 送紙	<table border="1"> <tr><td>X</td><td colspan="2">CLEAR</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>0</td><td>00</td><td>.</td></tr> </table>	X	CLEAR		7	8	9	4	5	6	1	2	3	0	00	.	1 A	16 F	6 F	21 F	11 F	26 F	立即 更正	NS 號碼	交易 取消
X	CLEAR																									
7	8		9																							
4	5		6																							
1	2		3																							
0	00	.																								
折讓	統一 編號	2 B	17 B	7 B	22 B	12 B	27 B	前項 更正	代收	代支																
+%	-%	3 C	18 C	8 C	23 C	13 C	28 C	退瓶	佰元	仟元																
金額	PLU	4 D	19 D	9 D	24 D	14 D	29 D	免稅	其他 付款	小計																
部門	部門 切換	5 E	20 E	10 E	25 E	15 E	30 E	收銀 員	現金 / 找零																	

1	2	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																6	8	10	11	12	13
14	15	19	21	23	24	25	26																
27	28	32	34	36	37	38	39																
40	41	45	47	49	50	51	52																
53	54	58	60	62	63	64																	

變更鍵盤功能位置操作方式：

19 位置碼 功能碼

例：將 鍵改爲 功能鍵。

輸入方式： 19 54 175

註：1.黑色區塊不可變更功能。
2.功能碼請詳附件五。

附件(五)鍵盤功能碼對照表

CODE	按鍵功能	CODE	按鍵功能
16	佰元	176	部門 1
17	仟元	177	部門 2
129	更正	178	部門 3
130	作廢	179	部門 4
131	交易取消	180	部門 5
133	退貨	181	部門 6
134	代收	182	部門 7
135	代支	183	部門 8
136	NS/編號	184	部門 9
139	部門切換	185	部門 10
140	統一編號	186	部門 11
141	退瓶	187	部門 12
144	PLU	188	部門 13
145	部門	189	部門 14
146	金額	190	部門 15
147	小計	191	部門 16
148	總計	192	部門 17
149	驗證	193	部門 18
150	折扣	194	部門 19
151	折讓	195	部門 20
152	加成	196	部門 21
155	現金	197	部門 22
156	支票	198	部門 23
157	信用卡	199	部門 24
162	禮券	200	部門 25
164	其他付款	201	部門 26
165	免稅	202	部門 27
171	收執送紙	203	部門 28
172	存根送紙	204	部門 29
174	收銀員	205	部門 30
175	補印收據		
237	卡號		
00	按鍵 OFF		

附件(六) 英文／符號字碼表

半形文字	內碼	半形文字	內碼	全形文字	內碼
A	01	+	30	A	61
B	02	-	31	B	62
C	03	*	32	C	63
D	04	/	33	D	64
E	05	(	34	E	65
F	06	)	35	F	66
G	07	`	36	G	67
H	08	=	37	H	68
I	09	%	38	I	69
J	10	&	39	J	70
K	11	>	40	K	71
L	12	<	41	L	72
M	13	[	42	M	73
N	14	]	43	N	74
O	15	@	44	O	75
P	16	\	45	P	76
Q	17	:	46	Q	77
R	18	;	47	R	78
S	19	{	48	S	79
T	20	}	49	T	80
U	21	,	50	U	81
V	22	`	51	V	82
W	23	°	52	W	83
X	24	?	53	X	84
Y	25	!	54	Y	85
Z	26	空白	55	Z	86

英文及符號輸入方式：

輸入上表中內碼後在按小數點鍵

例如：輸入 PM-530

16 13 31 530

内 碼 表

☺ ㄅ .....1	☺ ㄆ 14
☺ ㄇ .....1	☺ ㄇ 14
☺ ㄏ .....2	☺ ㄏ 14
☺ ㄏ .....3	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....3	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....4	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....4	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....5	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....6	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....7	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....7	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....8	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....9	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....10	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....11	☺ ㄏ 15
☺ ㄏ .....12	☺ ㄏ 16
☺ ㄏ .....13	☺ ㄏ 17